

Publicato il 20 MAR. 2020

Con repertorio N. 498



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
REGGIO CALABRIA



REGIONE CALABRIA

In esecuzione della delibera n. KA del 23/2020 è indetto:

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE DA UTILIZZARE PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI CPS TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA CAT. D.**

Lo stato giuridico ed economico del rapporto di lavoro inerente l'eventuale incarico a tempo determinato sarà regolato dalle norme contrattuali nazionali e aziendali vigenti e secondo il previsto tabellare economico. In applicazione all'art. 7 del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia ed in particolare al DPR 220/2001

Possono partecipare all'avviso pubblico coloro che siano in possesso dei requisiti generali e specifici di cui ai successivi punti:

**1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- a) Cittadinanza italiana sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica, sono richiamate le disposizioni di cui all'art.11 del D.P.R. 20.12.1979, n.761 e dell'art.2, comma1, del D.P.R. D.P.R. 487/94, nonché dell'art.37 del D. Lgs 29/93 e successivo DPCM 7.2.94,n.174, relativo ai cittadini degli Stati membri della CEE. Questi ultimi devono possedere, ai sensi dell'art.3 del D.P.R. n.174 i seguenti requisiti:
- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità, sarà effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;

**2) REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

- a) Diploma di Laurea in tecniche di Laboratorio Biomedico (classe 3 – Classe delle Lauree delle Professioni Sanitarie e Tecniche);
- b) diploma universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica Cat. D (Decreto del Ministro della Sanità 14/09/1994 n. 745), ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi del D.M. 27 luglio 2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;
- c) Iscrizione all'Albo professionale;

Tutti i requisiti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

**3) DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di partecipazione alla presente procedura deve:

- > essere redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando;
- > essere indirizzata alla Commissione Straordinaria dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria con le seguenti modalità:

□ **consegna diretta** all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria - Via Sant'Anna II° Tronco, 18/P - 89128 Reggio Calabria e dovrà pervenire e dovrà pervenire, a questa Azienda, entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Sito Aziendale.

□ **a mezzo del servizio postale:** le domande di partecipazione al presente Avviso **devono pervenire** all'Azienda entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Sito Aziendale - Sezione Concorsi mediante Raccomandata con Avviso di Ricevimento, a tal fine fanno fede timbro e data dell'ufficio postale accettante.

□ **mediante posta elettronica certificata da inviare, esclusivamente, al seguente indirizzo pec:** [concorsi.asprc@certificatamail.it](mailto:concorsi.asprc@certificatamail.it)

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, **pena esclusione**; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica non certificata. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati deve avvenire in un unico file in formato PDF, tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo PEC sopra indicato, entro la data di scadenza del termine di cui al presente avviso.

All'esterno della busta, per le istanze CONSEGNATE A MANO O nell'oggetto della PEC deve essere indicato il MITTENTE e deve essere riportata la seguente dicitura: "domanda di ammissione al Pubblico Avviso, per titoli e colloquio di CPS - Tecnico Sanitario Radiologia Medica Cat. D.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del 1° giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata comunicazione tardiva del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi postali o telegrafici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del D.P.R. 20.12.1979, n.761 e dell'art. 2, comma1, del D.P.R. 487/94, nonché dell'art.37 del D. Lgs 29/93 e successivo DPCM 7.2.94, n.174;  
I cittadini degli stati membri dell'U.E. devono inoltre dichiarare:
  - di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
  - di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica;
  - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non-avere riportato condanne penali nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- e) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente avviso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h) il domicilio o la residenza nonché l'indirizzo (con la indicazione del C.A.P.) presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente all'avviso. A tale scopo il candidato dovrà comunicare i successivi domicilia ed indirizzi da quello comunicato nella domanda di partecipazione all'avviso medesimo;
- i) le condizioni che danno diritto alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio;

La firma in calce alla domanda.

La mancanza di una delle suddette dichiarazioni o la mancanza di firma sulla domanda è motivo di esclusione.

#### 4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare i documenti di cui al precedente punto 2) e tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta liberamente datato e debitamente documentato reso sulla forma di autocertificazione e per gli effetti del D.P.R.445/2000.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autentici ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale precisando se l'ente è pubblico, privato, convenzionato con il S.S.N.;
- natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente o altro, se vi è rapporto di dipendenza, convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, contratto a part-time con l'indicazione della durata oraria settimanale o altro);
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);
- profilo professionale ricoperto e disciplina di inquadramento;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro).

Il candidato che abbia prestato servizio presso Aziende ed Enti del S.S.N. deve, altresì, attestare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per i titoli scientifici i candidati potranno presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, allegando la relativa fotocopia ai sensi dell'art. 2 del D.P.R.403/98 in sostituzione del documento originale.

Non verranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà riguardanti le pubblicazioni di cui non sia stata allegata copia di quanto dichiarato trattandosi di documentazione oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati.

Per coloro che effettuano autocertificazioni, si informa che l'Azienda è **tenuta ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.**

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è privo di effetto.

#### 5) AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI.

Le domande pervenute saranno esaminate dall'Azienda Sanitaria Provinciale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'Ammissione dei candidati sarà formulata con provvedimento della Commissione Straordinaria e l'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul Sito Aziendale.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penali ai sensi dell'art.76 DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., e la risoluzione dal rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

1. la mancanza di uno dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;
2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente,
3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
4. l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dal bando;
5. l'omissione, in allegato alla domanda, del curriculum formativo – professionale debitamente compilato e reso ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.;
6. l'omissione, in allegato alla domanda, della fotocopia del documento di identità in corso di validità.

#### 6) CRITERI DI VALUTAZIONE E COLLOQUIO

La valutazione dei titoli sarà effettuata da una Commissione all'uopo costituita con provvedimento della Commissione Straordinaria.

I titoli saranno valutati, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R 220/2001 e la ripartizione del punteggio sarà effettuata in base all'art. 8 del DPR 220/2001. La Commissione ha a disposizione un massimo di 50 punti così ripartiti :

- Titoli 30 punti;
- Colloquio 20 punti.

I trenta punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- |                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| 1. Titoli carriera               | punti 20 |
| 2. Titoli accademici e di studio | punti 3  |
| 3. Pubblicazioni                 | punti 3  |
| 4. Curriculum Formativo:         | punti 4  |

I candidati ammessi dovranno sostenere un colloquio finalizzato all'individuazione delle professionalità più idonee a ricoprire le posizioni lavorative. Il colloquio riguarderà la conoscenza degli aspetti professionali e verterà sulle materie inerenti la disciplina oggetto dell'Avviso.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza , espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Nella valutazione dei titoli sarà applicato quanto previsto dagli artt. 11, 21 e 22 del D.P.R 220/2001

L'elenco dei candidati ammessi, di quelli esclusi nonché la data di convocazione per sostenere il colloquio verranno pubblicate sul Sito Aziendale alla Voce Concorsi e Avvisi almeno 10 giorni prima della prova.

**I candidati ammessi sono, sin d'ora convocati a sostenere il colloquio nella data riportata nell'informativa che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Non seguirà alcuna comunicazione individuale.**

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, muniti di valido documento di riconoscimento, nella data e nel luogo indicati nell'avviso pubblicato sul sito Aziendale.

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata rinuncia alla procedura di assunzione qualunque sia la causa dell'assenza anche indipendente dalla loro volontà.

#### **8) MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI.**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento o GDPR", l'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati per la partecipazione all'Avviso, di natura personale e particolare, saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia informata cartacea che elettronica. Il trattamento ha ad oggetto attività ed operazioni concernenti la ammissione alla partecipazione all'Avviso stesso e alla successiva gestione giuridica, economica, previdenziale e fiscale relativa alla eventuale attribuzione dell'incarico a tempo determinato.

#### **9) GRADUATORIA**

La graduatoria di merito sarà formulata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza delle precedenzae previste dall'art. 35 del D.lgs 165/2001, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 09/05/1994 n° 487.

In caso di mancanza di titoli di precedenza o preferenziali, a parità di punteggio sarà conferito l'incarico al candidato più giovane di età, come previsto dalla Legge 191/98 art. 2, comma 9.

La graduatoria finale di merito sarà approvata con provvedimento della Commissione Straordinaria e, pubblicata sul sito Aziendale alla Sezione Concorsi e Avvisi e avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

#### **10) NOMINA E COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO**

L'eventuale nomina sarà disposta con provvedimento della Commissione Straordinaria.

Fatte salve le vigenti disposizioni a tutela e sostegno della maternità e della paternità, il personale reclutato dovrà avere la piena idoneità fisica a tutte le mansioni del profilo di appartenenza previste nell'ambito del servizio di assegnazione. Il candidato assunto a seguito della presente procedura è tenuto a produrre, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti dal presente avviso, fatte salve le disposizioni vigenti in tema di dichiarazioni sostitutive.

L'assunzione in servizio avverrà mediante stipula di contratto di lavoro a tempo determinato, secondo quanto previsto dal D.lgs 165/2001 e dal CCNL Comparto Sanità 2016-2018

Il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto di preavviso, alla scadenza indicata nel contratto di lavoro.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso, di sospendere o revocare l'avviso stesso, qualora a suo giudizio si rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Ufficio Gestione Risorse Umane – Tel. N. 0965-347342.

Il presente bando verrà pubblicato sul sito Web aziendale ([www.asp.rc.it](http://www.asp.rc.it)) alla voce " **CONCORSI AVVISI**" dell'Azienda Sanitaria Provinciale la pubblicazione medesima, ai sensi dell'art. 32 della legge n° 69/2009, è da considerare ad ogni effetto quale pubblicità legale ed assolve l'obbligo di pubblicità a carico dell'Azienda.

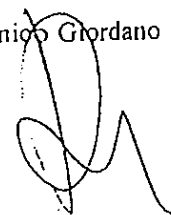
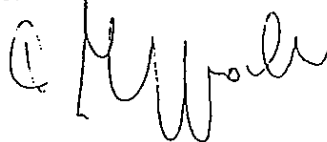
Per quanto non contemplato nel presente bando, si fa rinvio alle norme vigenti in materia

#### La Commissione Straordinaria

Dr. Giovanni Meloni

Dr.ssa Maria Carolina Ippolito

Dr. Domenico Giordano



Publicato il 20/3/2020  
con repertorio N. 488

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
REGGIO CALABRIA  
VIA S. ANNA II° TRONCO 18/P  
89128 REGGIO CALABRIA**

**Oggetto:** Istanza partecipazione all'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria da utilizzare per eventuale assunzione a tempo determinato di CPS- Tecnico Sanitario di Radiologia Medica Cat. D

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare all'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per eventuale assunzione a tempo determinato di CPS Tecnico Sanitario di laboratorio Biomedico.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole della sanzione della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in base ad una dichiarazione non veritiera nonché delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.,

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

- a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_
- b) di essere cittadino italiano ovvero di uno dei Paesi dell'Unione Europea \_\_\_\_\_;
- c) di essere residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_;
- d) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_;
- e) di  
non aver riportato condanne penali: \_\_\_\_\_  
aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_  
non aver procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_  
avere procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_
- f) per quanto riguarda gli obblighi militari (per i soli candidati nati prima del 1985) di avere la seguente posizione \_\_\_\_\_;
- g) di essere in possesso:  
- della Laurea in \_\_\_\_\_;  
- Titolo equipollente \_\_\_\_\_;
- h) di essere iscritto all'Albo di \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_
- i) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche Amministrazioni indicato:  
Ente: \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_  
profilo professionale .....  
date: dal ..... al .....  
 a tempo determinato  
 a tempo indeterminato  
 altro (specificare se libero professionale, collaborazione, borsa di studio, etc.) .....
- J) di essere idonea /o al servizio
- k) Di essere portatore di handicap e, pertanto, di poter usufruire, ai sensi dell'art. 20 della legge 109/2004, durante le prove:  
 dell'ausilio di .....;  
 dei tempi aggiuntivi di .....
- l) di aver diritto a eventuali preferenze o precedenza a parità di punteggio, ex art. 5 del DPR n. 487/1994: \_\_\_\_\_

**dichiara, inoltre**

Pubblicato il 20/3/2020  
con repertorio N. 488

di essere a conoscenza che l'Azienda procederà alla verifica delle autocertificazioni prodotte e alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le dichiarazioni mendaci.

il/la sottoscritt\_ autorizza, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/03 e ss.mm.ii., l'ASPdi Reggio Calabria al trattamento dei dati ivi riportati per le finalità dell'avviso per cui è fatta l'istanza.

il/la sottoscritt\_ chiede che le comunicazioni relative al presente avviso siano effettuate al seguente indirizzo:

Via \_\_\_\_\_

(in assenza di specifica indicazione le comunicazioni saranno effettuate al luogo di residenza);

recapito telefonico/cellulare \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA**

Alla presente domanda devono essere allegati:

- copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, come da fac-simile Allegato
- curriculum datato e firmato, siglato in ogni pagina;
- elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento o titolo
- ogni ulteriore documentazione utile ai fini della valutazione.

Protocollo n. 20/3/2020  
C. n. 488

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà  
(Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)**

**DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI UFFICI**

Io sottoscritto ..... nato a ..... il .....

residente a ..... Via ..... n° .....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,  
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARO**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Legislativo 196/2003 e ss.mm.ii che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

(luogo, data)

Il Dichiarante



20/3/2020  
488

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

**(ART. 47 dpr 28.12.2000 N. 445)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a  
li \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (prov. ) \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, sotto la propria responsabilità e  
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di  
falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

la conformità all'originale dei seguenti documenti (elencare documenti):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Data

**IL DICHIARANTE**

Esibizione n. 20/3/2010  
con repertorio n. 488

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(ART. 46 dpr 28.12.2000 N. 445)**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a .....

Il ....., residente a ..... (prov) .....

In via ....., sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

Data

IL DICHIARANTE

*N.B. Da utilizzare per autocertificare: titolo di studio, iscrizione in albi tenuti dalla pubblica amministrazione di appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, di qualificazione tecnica, tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000.*

*Le dichiarazioni relative al titolo di studio devono indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'istituto presso cui il titolo stesso è stato conseguito. Per quanto riguarda la specializzazione, deve essere indicato se la stessa è stata conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/1991 ovvero del D. Lgs. 358/1999, nonché la durata del corso. Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero devono essere indicati i provvedimenti di riconoscimento dell'equipollenza ai corrispondenti titoli di studio rilasciati in Italia.*

*Le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione devono indicare: se trattasi di corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc.; l'oggetto/il tema dell'iniziativa; il soggetto<sup>1</sup> organizzatore; la sede e la data di svolgimento; il numero di ore o giornate di frequenza; se con o senza esame finale; eventuale numero di crediti ECM.*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ART. 47 dpr 28.12.2000 N. 445)

20/3/2020  
488

IL/La sottoscritto/a ..... nato/a .....

Il ....., residente a ..... (prov) .....

In via ....., sotto la propria  
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni  
mendaci,

DICHIARA:

Data

IL DICHIARANTE

**N.B** ,Le dichiarazioni relative ai servizi prestati devono indicare: l'ente presso il quale il servizio è stato prestato a la sede; la natura giuridica del rapporto (rapporto di dipendenza a tempo indeterminato o a tempo determinato; rapporto libero-professionale; collaborazione coordinata e continuativa, ecc.); la qualifica/profilo professionale e la disciplina; la tipologia del rapporto (orario intero o orario ridotto, con indicazione delle ore settimanali; rapporto di lavoro esclusivo o non esclusivo); la data di inizio e fine del rapporto: eventuali interruzioni del rapporto (aspettativa, sospensioni cautelari, eco.). Per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni deve essere indicata la causa di risoluzione del rapporto. Nel caso di servizi prestati nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale deve essere precisato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, con indicazione della misura della riduzione del punteggio di anzianità.