

Deliberazione del Commissario Straordinario
nominato con Decreto n.44 dell'11.03.2021 del Commissario ad Acta per l'attuazione
del Piano di Rientro dal disavanzo del Servizio Sanitario della Regione Calabria

REGISTRO GENERALE

N. 698 del - 8 LUG. 2021

STRUTTURA PROPONENTE:
PROPOSTA:

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N° 9 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO - AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITA' CHIRURGICHE - DISCIPLINA: CHIRURGIA GENERALE PRESSO LE UU.OO. DI CHIRURGIA GENERALE DEI PP. OO. DI LOCRI, POLISTENA E MELITO P.S. DI QUESTA AZIENDA - INDIZIONE

Il costo scaturente dalla presente proposta viene imputato nel bilancio _____ come segue:

CONTO _____ €.

CONTO _____ €.

CONTO _____ €.

CONTO _____ €.

Note _____

Il Funzionario Bilancio e Programmazione _____

Il Direttore/Dirigente ed il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, attestano la completezza e la regolarità a norma di legge dei dati, dei documenti e delle procedure seguite

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Maria Agatina Santisi

Maria Agatina Santisi
Il Direttore GSRUeF
Dott. Filippo Carozza

Data 02/7/21

Parere del Direttore Amministrativo

Favorevole

Non Favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma Daniela Costantino

Data 07.07.21

Parere del Direttore Sanitario

Favorevole

Non Favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma [Signature]

Data 07.07.21

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO GRU

Premesso che con delibera n.248 del 12.03.2021 questa Azienda ha preso atto del D.C.A. n.44 del 11.03.2021, con il quale il Commissario ad Acta per l'attuazione del Piano di Rientro dal disavanzo del Servizio Sanitario della Regione Calabria ha proceduto alla nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria, nella persona del dott Gianluigi Scaffidi, con decorrenza 12.03.2021;

-con deliberazione 133 del 03.03.2017 è stato adottato il nuovo Atto Aziendale, approvato con DCA n° 57 del 29.03.2017;

-con DCA n° 2 del 26.03.2015 sono state emanate: *"Disposizioni in materia di reclutamento di personale nelle Aziende del SSR – Programma operativo 2013/2015"* rettificato ed integrato dal DCA 107 del 20.10.2015;

Vista e presa atto della nota 36568 del 29.06.2021 avente ad oggetto: "Attivazione procedure concorsuali varie discipline" con la quale il Direttore Sanitario Aziendale, attesa la grave carenza di personale medico che pone ad inaccettabile rischio la continuità assistenziale in diverse UU.OO. si chiede l'attivazione, con decorrenza immediata, delle procedure concorsuali per il reclutamento a tempo indeterminato di n°9 Dirigenti Medici per le UU.OO. di Chirurgia Generale dei PP.OO. di Locri, Polistena e Melito P.S.;

Visto il D.lgs 165/2001 e s.m.i;

Visto il D.P.R.483/97;

Visto il CCNL 2016/2018 Area Sanità;

Vista la Circolare del DFP n° 12/2010;

Ritenuto, in attuazione dell'Atto Aziendale, di dover, pertanto, indire concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 9 posti di Dirigente Medico - Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche – Disciplina: Chirurgia Generale presso le UU.OO. di Chirurgia Generale dei PP.OO. di Locri, Polistena e Melito P.S. di questa Azienda ed approvare lo schema di bando del concorso, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto il parere favorevole dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario,

PROPONE AL COMMISSARIO STRAORDINARIO

di indire concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 9 posti di Dirigente Medico - Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche – Disciplina: Chirurgia Generale presso le UU.OO. di Chirurgia Generale dei PP.OO. di Locri, Polistena e Melito P.S. di questa Azienda;

di approvare lo schema di bando del concorso, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DELIBERA

per quanto in premessa meglio esplicitato e che qui di seguito s'intende integralmente riportato

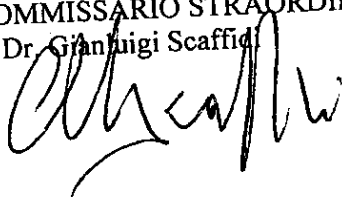
di indire concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 9 posti di Dirigente Medico - Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche – Disciplina: Chirurgia Generale presso le UU.OO. di Chirurgia Generale dei PP.OO. di Locri, Polistena e Melito P.S. di questa Azienda;

di approvare lo schema di bando del concorso, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

di stabilire che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

di notificare il presente Atto all'Ufficio GRU, a tutti gli Uffici interessati e al Collegio Sindacale,

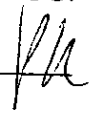
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Gianluigi Scaffidi



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

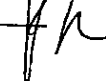
La presente deliberazione e' trasmessa al Collegio Sindacale in data 8 LUG. 2021

IL DIRETTORE AA. GG.

_____ 

La presente deliberazione e' stata pubblicata il 8 LUG. 2021

IL DIRETTORE AA. GG.

_____ 

La presente deliberazione e' conforme all'originale per uso amministrativo

IL DIRETTORE AA. GG.

La presente deliberazione e' stata trasmessa all'Assessorato alla Sanità in data _____

IL DIRETTORE AA. GG.

(*)Art.13 L.R. N.11/2004. (Controlli sugli atti delle aziende)1. Sono soggetti a controllo preventivo della Giunta regionale i seguenti atti delle aziende del servizio sanitario regionale: a) bilancio economico-preventivo, bilancio di esercizio comprensivo del conto consultivo; b) atto aziendale e piani attuativi comprensivi delle dotazioni organiche e loro variazioni; c) regolamenti di organizzazione. 2. Gli Atti indicati nel comma precedente sono trasmessi, entro quindici giorni dall'adozione, al Dipartimento regionale della Sanità, che provvede all'istruttoria necessaria per l'esercizio del controllo. La Giunta regionale esercita il controllo sugli atti di cui al comma precedente entro 60 giorni dalla data di ricezione; decorso inutilmente il termine gli atti si intendono approvati.

In esecuzione della deliberazione n. 688 del 8/12/21 del Commissario Straordinario di questa Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO – AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE – DISCIPLINA: CHIRURGIA GENERALE PRESSO LE UU.OO. DI CHIRURGIA GENERALE DEI PP.OO. di LOCRI, POLISTENA E MELITO P.S. DI QUESTA AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI REGGIO DI CALABRIA.

ART. 1 PREMESSA

In ossequio a quanto previsto dall' art. 7 c.1 D. Lgs. 165/2001 *ss.mm.ii.*, l'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne, nonché l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro.

Pertanto alla selezione possono partecipare i candidati di entrambi i sessi, ai sensi della l. 125/91 e dell'art. 35 comma 3 lett. c) del d.lgs. 165/01, è garantita pari opportunità e parità di trattamento tra uomini e donne nelle procedure di accesso e nello svolgimento dell'attività lavorativa. Ai sensi della l. 127/97 è abolito il limite di età per la partecipazione a pubblici concorsi. Si applica il d.p.r. 445/00 in materia di documentazione amministrativa.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando si intendono richiamate a tutti gli effetti le vigenti norme legislative ed in modo particolare il CCNL della dirigenza medica e veterinaria nel tempo vigente e del D.P.R. 483/97.

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare la presente procedura nel rispetto delle norme di legge vigenti.

ART. 2 OGGETTO DEL BANDO

Profilo professionale: Dirigente Medico.
Area: Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche.
Disciplina: Chirurgia Generale.
Posti messi a concorso: n.9 (nove).

Sede di lavoro: PP.OO. di Locri, Polistena e Melito P.S. di Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria.
L'incarico de quo è a tempo indeterminato.

ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

REQUISITI GENERALI

Gli aspiranti devono possedere:

A) Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano ed i cittadini privi della cittadinanza italiana o comunitaria ma regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale.

B) Godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza.

C) Non essere stato:

> destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

> dichiarato decaduto da un pubblico impiego;

D) Assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali del comparto Sanità.

E) Aver assolto agli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre (1985)

F) Idoneità psicofisica alla mansione relativa al profilo a concorso.

(I vincitori, prima dell'immissione in servizio saranno sottoposti a visita medica).

I requisiti specificati nei precedenti punti (requisiti specifici e requisiti generali) devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Il mancato possesso così come la falsa dichiarazione dei requisiti indicati nella domanda di ammissione alla procedura comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.

REQUISITI SPECIFICI

Gli aspiranti devono possedere:

A. Laurea in Medicina e Chirurgia;

B. Abilitazione all'esercizio della professione Medico – Chirurgica;

C. Iscrizione all'Ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente ordine di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Ordine dei Medici in Italia prima dell'assunzione in servizio;

D. Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in una delle discipline riconosciute equipollenti e/o affini.

E. Sono ammessi alla selezione anche i Medici iscritti all'ultimo anno del corso di formazione specialistica, nonché, qualora questo abbia durata quinquennale, dal terzo anno del relativo corso (D.L 162/19 convertito in legge n° 8 del 28.02.2020.

Si precisa che:

- > alla specializzazione e al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio svolto in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del D.M. 30 gennaio 1998, e successive modificazioni e integrazioni;
- > il personale del ruolo sanitario in servizio alla data del 01 febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende Sanitarie o Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

ART. 4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla presente procedura deve:

- > essere redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando;
- > essere indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria con la seguente modalità:

+

mediante posta elettronica certificata da inviare al seguente indirizzo pec: concorsi.asprc@certificatamail.it. Anche in tal caso, la domanda dovrà pervenire entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana pena esclusione dalla procedura.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, **pena esclusione**; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica non certificata. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati deve avvenire in un unico file in formato PDF, tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo PEC sopra indicato, entro la data di scadenza del termine di cui al presente avviso.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo:

- > sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un Ente certificatore accreditato;

oppure:

- > sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità).

Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria non saranno prese in considerazione.

Nella PEC di trasmissione della domanda, l'oggetto dovrà chiaramente indicare gli estremi del concorso pubblico al quale si chiede di partecipare, nonché il nome e cognome del candidato. L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti la presentazione della documentazione cartacea tradizionale.

In caso di utilizzo del servizio di PEC per l'invio della domanda, l'indirizzo PEC mittente, se ammissibile alla stregua di quanto suindicato, equivarrà automaticamente ad elezione di domicilio informatico e, pertanto, sarà utilizzato dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria per ogni eventuale futura

comunicazione concernente l'avviso pubblico di cui al presente bando. L'Amministrazione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria declina ogni responsabilità in ordine alla eventuale mancata ricezione della documentazione e/o altre comunicazioni imputabili ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero ad eventuali disguidi postali non ascrivibili a colpa dell'Amministrazione stessa. Il Bando sarà pubblicato per esteso sul BURC e sul sito dell'Azienda www.asprc.it alla voce "bandi e concorsi".

La domanda deve:

> essere inoltrata, a cura e sotto la responsabilità dell'interessato, a decorrere dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale concorsi ed esami (non verranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale) e **dovrà pervenire entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.**

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio e pertanto le domande e i documenti inoltrati dopo la scadenza, per qualunque causa, anche non imputabile al candidato (disguidi postali, caso fortuito, forza maggiore etc) comporta la non ammissibilità del candidato alla procedura di selezione.

ART. 5 CONTENUTO DELLA DOMANDA

Ciascun candidato, dopo aver indicato nome, cognome e procedura alla quale intende partecipare, deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 e 47 del d.p.r. 445/00 consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci:

A. data e luogo di nascita;

B. il comune e luogo di residenza;

C. il possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano);

D. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sarà valida la dichiarazione della situazione corrispondente all'ordinamento dello Stato di appartenenza);

E. eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali in corso:

> le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale;

> nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;

F. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto o licenziato;

G. il possesso del titolo di studio relativo al profilo professionale da selezionare indicando la tipologia (esatta denominazione), data - luogo - Istituto di conseguimento, votazione. (Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso Istituti Esteri deve essere dichiarato il possesso del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano richiesto dal presente bando indicando gli estremi dell'atto di riconoscimento dell'equipollenza);

H. l'iscrizione all'Ordine dei Medici, precisando la data e la sede di iscrizione;

I. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni specificando per ciascuno:

> l'Amministrazione presso la quale si è prestato servizio,

> la data (gg/mese/anno) di inizio e fine di ogni periodo di servizio,

> la categoria e il profilo professionale,

> gli eventuali periodi di aspettativa per i quali non si è maturata anzianità di servizio,

> se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 d.p.r. 761/79 (mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni);

> le cause di risoluzione del rapporto,

J. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);

K. il codice fiscale;

L. di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento e l'utilizzo dei dati personali contenuta nell'art. 13 del presente bando e di acconsentire al trattamento degli stessi nel rispetto delle disposizioni del d.lgs. 196/03;

M. l'eventuale appartenenza alle categorie disciplinate dalla Legge N. 104/92, nonché dalla Legge N. 68/99, specificando, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario in sede di prove selettive nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;

N. l'eventuale appartenenza alle categorie con diritto di preferenza e/o precedenza ai sensi del d.p.r. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni;

O. di aver preso visione del testo integrale del bando di concorso e di accettare senza riserve tutte le condizioni in esso contenute;

P. la conformità all'originale delle fotocopie eventualmente allegate alla domanda;

Q. l'indirizzo (via, c.a.p., città) al quale inviare le comunicazioni relative alla procedura di selezione nonché un recapito telefonico per eventuali comunicazioni urgenti (in caso di mancata indicazione le predette comunicazioni saranno inviate all'indirizzo di residenza).

Eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. L'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria non assume responsabilità in caso di:

- > inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte del candidato;
- > mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato in domanda;
- > eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda trasmessa con Raccomandata A/R o consegnata direttamente al protocollo generale deve essere firmata pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Ai sensi dell'art. 39 Legge 445/00 la firma non deve essere autenticata.

ART. 6 ALLEGATI

Alla domanda devono essere allegati:

- 1) fotocopia di un valido documento di identità;
- 2) autocertificazione ai sensi dell'art. 46 d.p.r. 445/00 relativa ai requisiti specifici richiesti per l'ammissione al concorso (Diploma di Laurea, Specializzazione, abilitazione e iscrizione all'albo).
- 3) autocertificazione ai sensi dell'art. 46 d.p.r. 445/00 relativa ai titoli che conferiscono diritti e preferenze nella graduatoria;
- 4) i titoli di merito, attestati di servizio, documenti e certificazioni, che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria (anche mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 d.p.r. 445/00);
- 5) eventuali pubblicazioni (devono essere edite a stampa e allegare integralmente in originale o in copia dichiarata conforme all'originale).

Non sono ammessi lavori:

- > manoscritti, dattiloscritti ed in bozza di stampa;
 - > in fotocopia non autenticata, o in copia semplice senza dichiarazione di conformità all'originale;
- 6) elenco dettagliato delle pubblicazioni di cui al punto 5 (se allegate);
 - 7) eventuali attestazioni di partecipazione a corsi congressi, convegni (anche mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 d.p.r. 445/00) se non allegati a parte integrante;
 - 8) il curriculum formativo e professionale reso ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/00, datato e firmato. Le informazioni contenute nel curriculum non potranno essere oggetto di valutazione se lo stesso non è redatto **in forma di autocertificazione**;
 - 9) elenco dei documenti, redatto in carta semplice e in duplice copia.

ART. 7 AUTOCERTIFICAZIONI

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà, ai fini della validità, devono contenere:

- > dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza);
- > esplicita indicazione della consapevolezza «delle sanzioni penali previste dall'art. 76 d.p.r. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci» e «della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere»;
- > indicazione di tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati (ad esempio: nella dichiarazione di servizi lavorativi deve essere indicato l'esatta denominazione dell'Azienda, la data di inizio e cessazione del servizio, l'esatta qualifica ricoperta; nella dichiarazione di titoli di studio deve essere indicato la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato, l'eventuale punteggio);
- > la dichiarazione di aver preso visione dell'informativa, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, relativa al trattamento dei dati personali contenuta nel presente bando.

Qualora l'autocertificazione non fosse redatta nei termini sopra indicati, la stessa non avrà effetto alcuno, declinando pertanto ogni responsabilità per la mancata valutazione di quanto dichiarato. Ai sensi dell'art. 37 d.p.r. 445/00 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti allegati per la partecipazione ai concorsi presso le Amministrazioni Pubbliche.

L'irregolarità e/o l'incompletezza delle dichiarazioni sostitutive **NON SONO SANABILI** e le stesse saranno considerate come **NON PRESENTATE**.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

ART. 8 PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova scritta, una prova pratica, ed una prova orale con il seguente contenuto:

PROVA SCRITTA: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA:

- 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
- 2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della commissione;
- 3) la prova pratica dovrà comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Nell'ambito della prova orale, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 165/2001 e s.m.i, è previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera.

I candidati saranno convocati per sostenere le prove (scritta, pratica ed orale) almeno 20 giorni prima del giorno fissato nel luogo e nella data indicati nel diario delle prove che sarà pubblicato sul sito dell'Azienda: www.asprc.it

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento d'identità o di riconoscimento ritenuto equivalente ai sensi della normativa vigente. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza.

ART. 9 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale ed è composta come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 ossia:

a) Presidente:

- Il Dirigente di secondo livello dirigenziale nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è operata dal Direttore Generale, o per delega dal Direttore Sanitario nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire;

b) Componenti:

- due dirigenti di secondo livello dirigenziale appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato tra gli iscritti nei ruoli nominativi regionali ove esistenti ovvero fra i direttori medici in servizio presso le strutture sanitarie ubicate nel territorio della regione. Ove il numero dei dirigenti sia inferiore a 10, il sorteggio ha luogo utilizzando anche i nominativi del personale in servizio presso le strutture ubicate nelle regioni limitrofe, onde assicurare che il sorteggio abbia luogo tra un numero di nominativi non inferiore a quello indicato (art. 6, comma 2, DPR 483/1997) ed uno designato dalla regione, fra il personale di cui sopra;

c) segretario:

- un funzionario amministrativo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria appartenente ad un livello non inferiore al settimo.

Nella designazione del Presidente e del Segretario sarà osservato il criterio di rotazione, dando evidenza alla motivazione della scelta e nel rispetto della Legge 6 novembre 2012, n.190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione". Le operazioni di sorteggio dei componenti (titolare e supplente) della Commissione Esaminatrice sono Pubbliche.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 483/97, si rende noto che il sorteggio avrà luogo alle ore 10.00 del primo martedì successivo non festivo al termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, presso l'U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione – Ufficio Concorsi - Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria – Via Sant'Anna II° Tronco 18/P – Reggio di Calabria.

La ripetizione dei sorteggi per la sostituzione dei componenti che abbiano rinunciato all'incarico o per i quali sussista un legittimo impedimento a far parte della Commissione Esaminatrice sarà effettuata nel

medesimo luogo e ora di ogni martedì successivo non festivo, fino al completamento delle nomine di tutti i componenti.

L'eventuale necessità di ripetizione del sorteggio sarà resa nota mediante avviso pubblicato sul sito Web aziendale.

ART. 10 PUNTEGGI

Ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. 483/97 la Commissione dispone, complessivamente, di 100 così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esami.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) prova scritta: max punti 30
- b) prova pratica: max punti 30
- c) prova orale: max punti 20

I punti per la valutazione dei titoli di carriera sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: max punti 10
- b) titoli accademici e di studio: max punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: max punti 3
- d) curriculum formativo e professionale: max punti 4

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici

- a) prova scritta: 21/30
- b) prova pratica: 21/30
- c) prova orale: 14/20

ART. 11 GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formulata dalla Commissione Esaminatrice elencando in ordine decrescente i punteggi complessivi riportati da ciascun candidato, tenuto conto delle precedenza e preferenze previste dall'art. 5 e dall'art. 16 del d.p.r. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso di parità di punteggio fra due o più candidati è preferito il candidato più giovane di età (art. 2, comma 9, Legge 191/98). Con delibera del Direttore Generale di approvazione della graduatoria di merito formulata dalla Commissione Esaminatrice vengono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. Ai sensi del comma 548 della legge 145 del 30.12.2018 (legge Bilancio 2019) *"l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, e' subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando"*.

La graduatoria ha validità di 36 mesi dalla data di pubblicazione sul BURC.

ART. 12 CONTRATTO DI LAVORO

Certificazione dei requisiti previsti dal bando di concorso.

La stipula dei contratti individuali di lavoro avverrà secondo l'ordine della graduatoria. A tal fine i vincitori del concorso entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della raccomandata A/R relativa alla comunicazione di stipula del contratto individuale di lavoro devono far pervenire all' Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria **autocertificazione** relativamente a:

- dati anagrafici;
- I titoli dichiarati in domanda, che danno diritto ad usufruire di riserve, preferenze e precedenza secondo la normativa vigente. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione dei contratti individuali di lavoro ed i vincitori si intenderanno decaduti.

Stipula del contratto di lavoro. L'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro provvederà d'ufficio all'accertamento del possesso, da parte dei vincitori, dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Qualora

dovesse emergere la carenza dei predetti requisiti, l'Azienda non procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro e i vincitori si considereranno decaduti, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa nei casi di dichiarazioni mendaci.

Nel contratto individuale di lavoro, sarà indicata la data di inizio dell'attività lavorativa, la sede e l'orario di lavoro, il trattamento economico spettante così come determinato dal CCNL vigente alla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5-bis del d.lgs. 165/01 il dipendente deve permanere nell'Azienda Sanitaria di Reggio Calabria per almeno 5 anni.

ART. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento o GDPR", l'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati per la partecipazione all'Avviso, di natura personale e particolare, saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica. Il trattamento ha ad oggetto attività ed operazioni concernenti la ammissione alla partecipazione all'Avviso stesso e alla successiva gestione giuridica, economica, previdenziale e fiscale relativa alla eventuale attribuzione dell'incarico di sostituzione.

ART. 14 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/90 è individuato quale Responsabile del presente procedimento il Dott. Filippo Carrozza, Direttore Amm.vo Ufficio GRU di questa Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria.

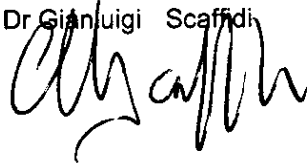
ART. 15 INFORMAZIONI

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato, munito di delega) solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito internet aziendale. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato che dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione alla procedura. Tale restituzione potrà essere effettuata direttamente dall'interessato o da persona munita di delega, previo riconoscimento tramite documento di identità valido. Gli interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti e informazioni:

• alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione - Settore Concorsi dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria Via Sant' Anna II° Tronco, 18/P 89128 Reggio Calabria dalle ore 10,30 alle ore 13,00 - il Martedì e il Giovedì (tel. 0965.347342)

Il COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Gianluigi Scaffidi



FAC- SIMILE

AL COMMISSARIO STRAORDINARIO
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
REGGIO CALABRIA
VIA S.ANNA II° TRONCO 18/P
89128 REGGIO CALABRIA

Oggetto: Istanza partecipazione al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n° _____ posti di
Dirigente Medico- Disciplina:
indetto da codesta Azienda, pubblicato per estratto sulla GURI n° _____ del

Il/la sottoscritt _____

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura dei n°
posti a tempo indeterminato in qualità di **Dirigente Medico - disciplina di**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole della sanzione della decadenza dai benefici
eventualmente conseguiti in base ad una dichiarazione non veritiera nonché delle sanzioni penali
previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n.
445/2000 e ss.mm.ii.,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

a) di essere nato/a a _____ il _____ Codice
Fiscale _____

b) di essere cittadin_ italian_ ovvero di uno dei Paesi dell'Unione Europea _____;

c) di essere residente a _____ in Via _____;

d) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non
essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per il seguente motivo
_____;

e) di

non aver riportato condanne penali: _____

aver riportato le seguenti condanne penali _____

non aver procedimenti penali in corso _____

avere procedimenti penali in corso _____

f) per quanto riguarda gli obblighi militari (per i soli candidati nati prima del 1985) di avere la seguente
posizione _____;

g) di essere in possesso:

- della Laurea in _____;

- dell'Abilitazione all'esercizio della professionale _____

- della Specializzazione in _____;

h) di essere iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ N° _____ dal

i) Di partecipare ai sensi dell'art. 1 comma 547 legge 145 del 30.12.2018 (legge Bilancio 2019)

Di aver conseguito la specializzazione in data _____

Di essere all'ultimo anno di specializzazione

j) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche Amministrazioni indicato:

Ente: _____ Indirizzo _____

profilo professionale

date: dal al

a tempo determinato

a tempo indeterminato

altro (specificare se libero professionale, collaborazione, borsa di studio, etc.)
.....

k) di essere idonea /o al servizio

l) Di essere portatore di handicap e, pertanto, di poter usufruire, ai sensi dell'art. 20 della legge 109/2004, durante le prove:

dell'ausilio di

dei tempi aggiuntivi di

m) di aver diritto a eventuali preferenze o precedenza a parità di punteggio, ex art. 5 del DPR n. 487/1994: _____

n) di indicare quale lingua straniera che sarà oggetto di valutazione durante la prova orale:

inglese francese

dichiara, inoltre

di essere a conoscenza che l'Azienda procederà alla verifica delle autocertificazioni prodotte e alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le dichiarazioni mendaci.

il/la sottoscritt_ autorizza, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/03 e ss.mm.ii., l'ASP di Reggio Calabria al trattamento dei dati ivi riportati per le finalità dell'avviso per cui è fatta l'istanza.

il/la sottoscritt_ chiede che le comunicazioni relative al presente avviso siano effettuate al seguente indirizzo:

Via _____
(in assenza di specifica indicazione le comunicazioni saranno effettuate al luogo di residenza);

recapito telefonico/cellulare _____, email _____

Pec _____

Data _____

FIRMA

Alla presente domanda devono essere allegati:

- copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, come da fac-simile Allegato
- curriculum datato e firmato, siglato in ogni pagina;
- elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento o titolo
- ogni ulteriore documentazione utile ai fini della valutazione.

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)**

DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI UFFICI

Io sottoscritto nato a il

residente a Via n°

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARO

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Legislativo 196/2003 e ss.mm.ii che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

(luogo, data)

Il Dichiarante

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA Di CERTIFICAZIONE

(ART. 47 dpr 28.12.2000 N. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ , nato/a

li _____ , residente a _____ (prov.) _____

in Via _____ _n. _____ , sotto la propria responsabilità e

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di

falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

la conformità all'originale dei seguenti documenti (elencare documenti):

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Data

IL DICHIARANTE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ART. 46 dpr 28.12.2000 N. 445)

IL/La sottoscritto/a nato/a

Il, residente a (prov)

In via, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

Data

IL DICHIARANTE

N.B. Da utilizzare per autocertificare: titolo di studio, iscrizione in albi tenuti dalla pubblica amministrazione di appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, di qualificazione tecnica, tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni relative al titolo di studio devono indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'istituto presso cui il titolo stesso è stato conseguito. Per quanto riguarda la specializzazione, deve essere indicato se la stessa è stata conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/1991 ovvero del D. Lgs. 358/1999, nonché la durata del corso. Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero devono essere indicati i provvedimenti di riconoscimento dell'equipollenza ai corrispondenti titoli di studio rilasciati in Italia.

Le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione devono indicare: se trattasi di corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc.; l'oggetto/il tema dell'iniziativa; il soggetto¹ organizzatore; la sede e la data di svolgimento; il numero di ore o giornate di frequenza; se con o senza esame finale; eventuale numero di crediti ECM.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ART. 47 dpr 28.12.2000 N. 445)

IL/La sottoscritto/a nato/a

Il ... , residente a (prov)

In via, sotto la propria
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

Data

IL DICHIARANTE

N.B, Le dichiarazioni relative ai servizi prestati devono indicare: l'ente presso il quale il servizio è stato prestato a la sede; la natura giuridica del rapporto (rapporto di dipendenza a tempo indeterminato o a tempo determinato; rapporto libero-professionale; collaborazione coordinata e continuativa, ecc.); la qualifica/profilo professionale e la disciplina; la tipologia del rapporto (orario intero o orario ridotto, con indicazione delle ore settimanali; rapporto di lavoro esclusivo o non esclusivo); la data di inizio e fine del rapporto; eventuali interruzioni del rapporto (aspettativa, sospensioni cautelari, eco.}. Per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni deve essere indicata la causa di risoluzione del rapporto. Nel caso di servizi prestati nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale deve essere precisato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, con indicazione della misura della riduzione del punteggio di anzianità.