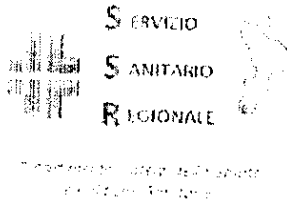


Publicato il 18-08-2020
Con repertorio N. 1765



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
REGGIO CALABRIA



REGIONE CALABRIA

Avviso di selezione interna per titoli ed esami, indetta ai sensi e per gli effetti dell'art.22 comma 15, del d.lgs. 75/2017, finalizzata alla copertura di n. 9 posti di categoria D, riservata al personale a tempo indeterminato di questa Azienda.

In esecuzione alla deliberazione n. 688 del 18-8-2020 della Commissione Straordinaria, è indetta una selezione interna, per titoli ed esami, finalizzata alla progressione del personale dipendente dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria, per la copertura di n. 9 posti di categoria D posizione economica D, nei profili Professionali di seguito indicati:

- n. 9 posti profilo professionale **Collaboratore Amministrativo Professionale;**

Visto il DPR 220/01

Visto il vigente CCNL comparto sanità

Visto l'art. 22 comma 15 del D.lgs n. 75 del 25.05.2017 ai sensi del quale per il triennio possono essere attivate procedure selettive riservate interamente al personale di ruolo;

Visto il D.lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

Lo stato giuridico ed economico del rapporto di lavoro inerente l'eventuale incarico a tempo determinato sarà regolato dalle norme contrattuali nazionali e aziendali vigenti e secondo il previsto tabellare economico.

In applicazione all'art. 7 del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia ed in particolare al D.P.R. 220 del 27.03.2001 e al D.P.R. 487 del 09.05.94.

Possono partecipare all'avviso pubblico coloro che siano in possesso dei requisiti generali e specifici di cui ai successivi punti:

Le modalità di partecipazione e svolgimento della procedura sono disciplinate dal presente Avviso che costituisce "lex specialis" della selezione.

Art. 1 - Requisiti per la partecipazione.

Ai fini della partecipazione alla suddetta selezione il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'ASP di Reggio Calabria con inquadramento nella categoria giuridica "C", livello iniziale, profilo Assistente amm.vo e con una anzianità di servizio quinquennale in cat. C presso l'Ente, da calcolarsi compiuti alla data di scadenza per la presentazione delle domande;
- 2) non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver subito procedimenti disciplinari nei due anni precedenti la pubblicazione del presente bando;
- 3) essere in possesso dell'idoneità fisica alla mansione, di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- 4) non avere riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso;
- 5) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio valido per l'accesso alla categoria "D":
• Laurea triennale (L);

13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
229
230
231
232
233
234
235
236
237
238
239
240
241
242
243
244
245
246
247
248
249
250
251
252
253
254
255
256
257
258
259
260
261
262
263
264
265
266
267
268
269
270
271
272
273
274
275
276
277
278
279
280
281
282
283
284
285
286
287
288
289
290
291
292
293
294
295
296
297
298
299
300
301
302
303
304
305
306
307
308
309
310
311
312
313
314
315
316
317
318
319
320
321
322
323
324
325
326
327
328
329
330
331
332
333
334
335
336
337
338
339
340
341
342
343
344
345
346
347
348
349
350
351
352
353
354
355
356
357
358
359
360
361
362
363
364
365
366
367
368
369
370
371
372
373
374
375
376
377
378
379
380
381
382
383
384
385
386
387
388
389
390
391
392
393
394
395
396
397
398
399
400
401
402
403
404
405
406
407
408
409
410
411
412
413
414
415
416
417
418
419
420
421
422
423
424
425
426
427
428
429
430
431
432
433
434
435
436
437
438
439
440
441
442
443
444
445
446
447
448
449
450
451
452
453
454
455
456
457
458
459
460
461
462
463
464
465
466
467
468
469
470
471
472
473
474
475
476
477
478
479
480
481
482
483
484
485
486
487
488
489
490
491
492
493
494
495
496
497
498
499
500
501
502
503
504
505
506
507
508
509
510
511
512
513
514
515
516
517
518
519
520
521
522
523
524
525
526
527
528
529
530
531
532
533
534
535
536
537
538
539
540
541
542
543
544
545
546
547
548
549
550
551
552
553
554
555
556
557
558
559
560
561
562
563
564
565
566
567
568
569
570
571
572
573
574
575
576
577
578
579
580
581
582
583
584
585
586
587
588
589
590
591
592
593
594
595
596
597
598
599
600
601
602
603
604
605
606
607
608
609
610
611
612
613
614
615
616
617
618
619
620
621
622
623
624
625
626
627
628
629
630
631
632
633
634
635
636
637
638
639
640
641
642
643
644
645
646
647
648
649
650
651
652
653
654
655
656
657
658
659
660
661
662
663
664
665
666
667
668
669
670
671
672
673
674
675
676
677
678
679
680
681
682
683
684
685
686
687
688
689
690
691
692
693
694
695
696
697
698
699
700
701
702
703
704
705
706
707
708
709
710
711
712
713
714
715
716
717
718
719
720
721
722
723
724
725
726
727
728
729
730
731
732
733
734
735
736
737
738
739
740
741
742
743
744
745
746
747
748
749
750
751
752
753
754
755
756
757
758
759
760
761
762
763
764
765
766
767
768
769
770
771
772
773
774
775
776
777
778
779
780
781
782
783
784
785
786
787
788
789
790
791
792
793
794
795
796
797
798
799
800
801
802
803
804
805
806
807
808
809
810
811
812
813
814
815
816
817
818
819
820
821
822
823
824
825
826
827
828
829
830
831
832
833
834
835
836
837
838
839
840
841
842
843
844
845
846
847
848
849
850
851
852
853
854
855
856
857
858
859
860
861
862
863
864
865
866
867
868
869
870
871
872
873
874
875
876
877
878
879
880
881
882
883
884
885
886
887
888
889
890
891
892
893
894
895
896
897
898
899
900
901
902
903
904
905
906
907
908
909
910
911
912
913
914
915
916
917
918
919
920
921
922
923
924
925
926
927
928
929
930
931
932
933
934
935
936
937
938
939
940
941
942
943
944
945
946
947
948
949
950
951
952
953
954
955
956
957
958
959
960
961
962
963
964
965
966
967
968
969
970
971
972
973
974
975
976
977
978
979
980
981
982
983
984
985
986
987
988
989
990
991
992
993
994
995
996
997
998
999
1000

18-08-2022
Con repertorio N. 1765

- Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL);
- Laurea magistrale (LM – 270/2004) o specialistica (LS – DM 509/1999) equiparate alle precedenti ex decreto interministeriale 9 luglio 2009 in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche o equipollenti.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

Si precisa sin d'ora che questa Amministrazione procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm. segnalando le eventuali dichiarazioni mendaci verificate alla Autorità Giudiziaria.

Art. 2 – Domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione datata e firmata deve:

- essere redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando;
- essere indirizzata alla Commissione Straordinaria dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria con le seguenti modalità:

o **a mezzo del servizio postale:** le domande di partecipazione al presente Avviso devono pervenire all'Azienda entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Sito Aziendale – Sezione Concorsi - mediante Raccomandata con Avviso di Ricevimento, a tal fine fanno fede timbro e data dell'ufficio postale accettante.

o **mediante posta elettronica certificata da inviare, esclusivamente, al seguente indirizzo pec:** concorsi.aspro@certificatamail.it

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, **pena esclusione**; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica non certificata. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati deve avvenire in un unico file in formato PDF, tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo PEC sopra indicato, entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sull'Albo online e sul sito istituzionale dell'Azienda – Sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Avvisi interni".

All'esterno della busta, per le istanze INVIAE PER POSTA o nell'oggetto della PEC deve essere indicato il MITTENTE e deve essere riportata la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione Avviso di selezione interna per titoli ed esami, indetta ai sensi e per gli effetti 15, del d.lgs. 75/2017, finalizzata alla copertura di n. 9 posti di categoria D, nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale riservata al personale a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria".

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del 1° giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata comunicazione tardiva del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi postali o telegrafici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci:

a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del D.P.R. 20.12.1979, n.761 e dell'art. 2, comma1, del D.P.R. 487/94, nonché dell'art.37 del D. Lgs 29/93 e successivo DPCM 7.2.94, n.174;
I cittadini degli stati membri dell'U.E. devono inoltre dichiarare:
- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di essere idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative all'incarico da conferire;
- e) di non avere riportato condanne penali nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- f) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente avviso;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni;
- h) il domicilio o la residenza nonché l'indirizzo (con la indicazione del C.A.P.) presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente all'avviso. A tale scopo il candidato dovrà comunicare i successivi domicilia ed indirizzi da quello comunicato nella domanda di partecipazione all'avviso medesimo;
- i) le condizioni che danno diritto alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio;

La firma in calce alla domanda.

La mancanza di una delle suddette dichiarazioni o la mancanza di firma sulla domanda è motivo di esclusione.

Nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale; categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e il loro motivo; nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

Art. 3 – Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare obbligatoriamente:

- il curriculum vitae, datato e sottoscritto, dal quale emergano la formazione e le esperienze professionali significative. In particolare, il curriculum vitae deve riportare le indicazioni riguardanti la propria formazione (titoli di studio posseduti, con data e sede del conseguimento, votazione riportata; l'esatta indicazione di percorsi di formazione professionale o altri titoli) e le attività professionali svolte (incarichi ricoperti e relative mansioni, enti, sedi e periodi nei quali sono state svolte le attività). Il curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto, dovrà contenere la dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e la contestuale assunzione di responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, ovvero di formazione o uso di atti falsi (cfr. art. 76 D.P.R. n. 445/2000);
- copia di un documento di identità personale in corso di validità;
- ogni altro documento ritenuto utile;

Quanto dichiarato sotto la propria responsabilità nella domanda di partecipazione alla selezione equivale a dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente Avviso sarà accertato prima di adottare qualsiasi provvedimento a favore del candidato derivante dall'esito della selezione. L'Ente, durante il procedimento selettivo, si riserva, comunque, la facoltà di effettuare tali verifiche e di adottare

18-08-2020

Publicato il

Con repertorio N. 1765

eventuali provvedimenti in merito. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione comporta, comunque, ed in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Art. 4 - Ammissione ed esclusione dei candidati.

Il Settore competente in materia di Risorse Umane ammette alla procedura i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente Avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti, sulla base delle dichiarazioni rese e contenute nella domanda.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

1. la mancanza di uno dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;
2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente,
3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
4. l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dal bando;
5. l'omissione, in allegato alla domanda, del curriculum formativo - professionale debitamente compilato e reso ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.;
6. l'omissione, in allegato alla domanda, della fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'esclusione dalla procedura, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati al recapito indicato nella domanda di partecipazione.

Art. 5 - Criteri di valutazione e colloquio

Le procedure di valutazione delle candidature pervenute, per il singolo profilo riportato nel presente Avviso, saranno gestite da una Commissione esaminatrice, nominata dalla Commissione Straordinaria.

La Commissione effettuerà la valutazione dei titoli dopo l'effettuazione delle prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati. La Commissione avrà a disposizione complessivamente punti 30 così ripartiti:

- max 15 punti - titoli di servizio;
- max 15 punti - curriculum vitae professionale e formativo;

Art.6 - Prove selettive

La Commissione esaminatrice fissa il calendario delle prove, dandone comunicazione ai candidati ammessi, e predisponde le prove d'esame, tenendo conto delle competenze sopra indicate.

La presente selezione viene espletata mediante:

- a) una prova scritta predisposta anche in forma di test, quesiti, soluzione di casi, elaborazione di atti e/o documenti;
- b) una prova pratica legata all'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- b) una prova orale a colloquio diretta ad accertare il possesso delle capacità professionali acquisite, eventualmente anche di carattere attitudinale.

Nella valutazione delle prove la Commissione si atterrà ai seguenti criteri:

- a) capacità relazionale;
- b) lavoro in team;
- c) orientamento al risultato;
- d) autonomia.

Per la prova scritta saranno attribuiti massimo 30 punti.

Per la prova pratica saranno attribuiti massimo 20 punti

Per la prova orale saranno attribuiti massimo 20 punti.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Per accedere alla prova pratica è necessario superare la prova scritta; per l'accesso alla prova orale è necessario aver superato la prova pratica.

Publicato il 18-08-2020

Con repertorio N. 1765

Durante la prova scritta non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione.

I lavori debbono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta portante il timbro d'ufficio e la firma di un membro della Commissione.

I candidati possono consultare soltanto quanto messo a loro disposizione o consentito dalla Commissione.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte l'elaborato, è escluso dalla selezione.

La Commissione cura l'osservanza delle suddette disposizioni ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. La mancata esclusione all'atto dello svolgimento della prova non preclude che l'esclusione sia disposta in sede di valutazione della prova medesima.

Il Colloquio si svolge, nel rispetto dei criteri e delle modalità fissate dalla Commissione all'atto dell'insediamento, con riferimento all'approfondimento delle tematiche oggetto della prova pratica, all'organizzazione dei servizi sanitari, alla legislazione sanitaria e legislazione specifica di settore.

Art. 7 - Date, orari e luogo di svolgimento della prova.

Le date di svolgimento delle prove verranno comunicate almeno 20 giorni prima con pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Azienda, specificando gli orari e il luogo di svolgimento.

La pubblicazione di tale diario sostituisce a tutti gli effetti la convocazione individuale. Eventuali variazioni del calendario e sede delle prove verranno successivamente ed esclusivamente comunicate sul sito web istituzionale dell'Azienda.

La mancata presentazione alla prova nel giorno stabilito equivale a rinuncia alla selezione, salvo il legittimo impedimento tempestivamente comunicato.

Art. 8 - Formazione della graduatoria finale

Il punteggio complessivo massimo raggiungibile è 100 costituito:

- dal punteggio della valutazione dei titoli;
- dalla votazione conseguita nella prova scritta;
- dalla votazione conseguita nella prova pratica;
- dalla votazione conseguita nella prova orale.

Fermo restando il rispetto dei titoli di preferenza e precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 s.m.i, in caso di parità è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio nella categoria C. In caso di ulteriore parità è preferito il candidato con minore età anagrafica (L. 191/98).

La Commissione esaminatrice forma la graduatoria dei concorrenti che abbiano superato la prova che verrà pubblicata all'Albo pretorio e diffusa sul sito web istituzionale dell'Azienda.

La graduatoria avrà validità esclusivamente per l'individuazione dei vincitori dei posti messi a selezione con il presente bando; non dà luogo a dichiarazione di idoneità e non conserva validità successiva.

Art. 9 - Passaggio alla nuova categoria.

Il candidato vincitore sarà informato dall'Amministrazione attraverso apposita comunicazione scritta recante la specificazione del nuovo inquadramento contrattuale e la decorrenza dello stesso.

L'efficacia del nuovo inquadramento contrattuale resta comunque subordinata alla accettazione da parte del candidato mediante sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro. In caso di carenza di uno dei requisiti, l'Amministrazione non procederà al nuovo inquadramento oppure, ove già effettuato, provvederà al relativo annullamento. L'omessa presentazione di documentazione, eventualmente richiesta al candidato nel rispetto della vigente disciplina normativa, o la sua mancata regolarizzazione, entro i termini fissati dall'Amministrazione, comportano l'annullamento del nuovo inquadramento contrattuale.

Il trattamento economico annuo lordo è quello stabilito dai vigenti contratti collettivi nazionali ed integrativi relativi all'Area Personale del Comparto Sanità, oltre alla tredicesima mensilità, ad eventuali assegni per il nucleo familiare e ad eventuali altri compensi e/o indennità previsti dai vigenti contratti collettivi nazionali e integrativi.

Publicato il 18-08-2020

Con repertorio N. 1765

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione piena ed incondizionata, da parte del candidato, di quanto previsto dalle disposizioni del presente avviso, dalle norme contenute in tutte le leggi ed i regolamenti generali o speciali in materia.

Art. 10 - Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 L. n. 241/1990.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente Avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'Avviso e terminerà, presumibilmente, entro il 180° giorno decorrente dalla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva, nel rispetto dei principi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003), garantendo i diritti di cui all'art. 7 del Decreto stesso. Le operazioni di trattamento dei dati, nonché la loro comunicazione e diffusione avvengono sia manualmente, che con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo logiche correlate alle finalità sopra indicate.

Art. 12 - Disposizioni finali.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio:

- di sospendere, annullare o revocare il presente Avviso per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Azienda;
- di modificare il presente Avviso e/o prorogare la scadenza del termine per la presentazione delle domande o di riaprire i termini in caso di necessità;
- di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione della procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti;

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato e qualora ne ricorressero le condizioni, per incompatibilità con le sopravvenute esigenze organizzative della stessa o per altra causa ostativa, di non dar corso alla procedura concorsuale. Per le stesse ragioni rimane comunque facoltà insindacabile dell'Ente il non concludere la presente procedura concorsuale e/o di indire una eventuale nuova procedura ove intervengano nuove circostanze che lo richiedano.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro resta, comunque, subordinata all'effettiva possibilità di assunzione in relazione al rispetto dei vincoli legislativi e/o finanziari in tema di spesa del personale. Ai fini del passaggio alla categoria superiore, l'Ente procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato nella domanda. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato, entro un termine che gli sarà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del candidato prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge che l'Azienda evidenzierà all'interessato.

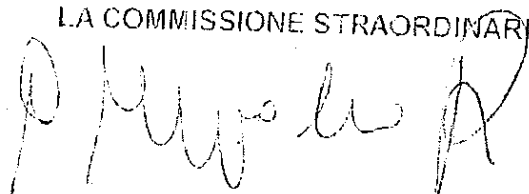
La stipulazione del contratto individuale di lavoro è, comunque, subordinata al rispetto delle vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle assunzioni e di contenimento della spesa del personale.

Per eventuali informazioni e chiarimenti sul presente Avviso gli interessati potranno rivolgersi al Settore Gestione Risorse Umane e Formazione, contattando (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30) i numeri telefonici: 0965.347326/42.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo www.aspro.it, sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Avvisi Interni".

Reggio Calabria, li

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA



Pubblicato il 18-08-2020

Con repertorio N. 1765

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
REGGIO CALABRIA
VIA S. ANNA II° TRONCO 18/P
89128 REGGIO CALABRIA

Oggetto: Istanza partecipazione Avviso di selezione interna per titoli ed esami, indetta ai sensi e per gli effetti 15, del d.lgs. 75/2017, finalizzata alla copertura di n. 9 posti di categoria D, riservata al personale a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria".

Il sottoscritto/a _____
Nome _____ Cognome _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ prov. _____
C.A.P. _____ Via _____ n. _____
Cittadinanza _____ tel. _____
cel. _____ e-mail _____
Codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare all'Avviso di selezione Interna, per titoli ed esami, finalizzata alla copertura di n. 9 posti di categoria D, riservata al personale a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria – nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole della sanzione della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in base ad una dichiarazione non veritiera nonché delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.,

DICHIARA

- di essere cittadin_ italian_ ovvero di uno dei Paesi dell'Unione Europea _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per il seguente motivo _____;
- di essere idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative all'incarico da conferire;
- di non aver subito condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a suo carico (ovvero in caso contrario, di avere in corso i seguenti procedimenti penali _____);
- non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver subito procedimenti disciplinari nei due anni precedenti la pubblicazione del presente bando;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (data, luogo e Istituto scolastico di conseguimento): _____;
- di essere in possesso delle seguenti esperienze lavorative in qualità di _____.

Publicato il 18-08-2020

Con repertorio N. 1765

-, svolte presso
- dal al
- o di avere preso visione dell'avviso di selezione e di conoscere ed accettare tutte le condizioni ivi previste;
 - o di essere in possesso del seguente titolo alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio _____;
 - o di autorizzare l'A.S.P. di Reggio Calabria al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ai fini della gestione della presente procedura.

Chiede infine che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda sia fatta al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare eventuali successive variazioni:

Nome _____ Cognome _____

Via/Piazza _____ n. _____

CAP _____ Città _____ Prov. _____

Tel. _____ cell. _____

e-mail _____ fax _____

Pec _____

Data _____

FIRMA

Alla presente domanda devono essere allegati:

- copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, come da fac-simile Allegato
- curriculum datato e firmato, siglato in ogni pagina;
- elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento o titolo
- ogni ulteriore documentazione utile ai fini della valutazione.

Publicato il 18-08-2020

Con repertorio N. 1765

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ART. 47 dpr 28.12.2000 N. 445)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____ il _____,

residente a _____ (prov.) _____ in

Via _____ n. _____, sotto la propria responsabilità e consapevole

delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

la conformità all'originale dei seguenti documenti (elencare documenti):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Data

IL DICHIARANTE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ART. 46 dpr 28.12.2000 N. 445)

IL/La sottoscritto/a nato/a

Il residente a (prov)

In via , sotto la propria
responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di
falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

Data

IL DICHIARANTE

N.B. Da utilizzare per autocertificare: titolo di studio, iscrizione in albi tenuti dalla pubblica amministrazione di appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, di qualificazione tecnica, tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni relative al titolo di studio devono indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'istituto presso cui il titolo stesso è stato conseguito. Per quanto riguarda la specializzazione, deve essere indicato se la stessa è stata conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/1991 ovvero del D. Lgs. 358/1999, nonché la durata del corso. Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero devono essere indicati i provvedimenti di riconoscimento dell'equipollenza ai corrispondenti titoli di studio rilasciati in Italia.

Le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione devono indicare: se trattasi di corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc.; l'oggetto/il tema dell'iniziativa; il soggetto organizzatore; la sede e la data di svolgimento; il numero di ore o giornate di frequenza; se con o senza esame finale; eventuale numero di crediti ECM

Pubblicato il 18-08-2020

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Con repertorio N. 1765

(ART. 47 dpr 28.12.2000 N. 445)

IL/La sottoscritto/a nato/a

Il, residente a (prov)

In via, sotto la propria
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

Data

IL DICHIARANTE

N.B. Le dichiarazioni relative ai servizi prestati devono indicare: l'ente presso il quale il servizio è stato prestato a la sede; la natura giuridica del rapporto (rapporto di dipendenza a tempo indeterminato o a tempo determinato; rapporto libero-professionale; collaborazione coordinata e continuativa, ecc.); la qualifica/profilo professionale e la disciplina; la tipologia del rapporto (orario intero o orario ridotto, con indicazione delle ore settimanali; rapporto di lavoro esclusivo o non esclusivo); la data di inizio e fine del rapporto; eventuali interruzioni del rapporto (aspettativa, sospensioni cautelari, eco.). Per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni deve essere indicata la causa di risoluzione del rapporto. Nel caso di servizi prestati nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale deve essere precisato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, con indicazione della misura della riduzione del punteggio di anzianità.