

**REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
REGGIO CALABRIA**

**Avviso pubblico di mobilità regionale ed extraregionale per la copertura di n°35 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Professionale - a tempo indeterminato presso l' Azienda di Reggio Calabria.**

In esecuzione della delibera n.857 del 30.12.2008 esecutiva a norma di legge è indetto avviso pubblico di mobilità regionale ed extraregionale per la copertura di n°35 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Professionale - a tempo indeterminato presso l'Azienda di Reggio Calabria.

Gli aspiranti alla copertura dei suddetti posti devono essere dipendenti a tempo indeterminato di altra Azienda Sanitaria o Ospedaliera in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario di Infermiere Professionale ed essere idonei allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica senza alcuna limitazione e/o prescrizione -

Si precisa che le domande di mobilità regionale avranno precedenza assoluta su quelle extraregionali.

Visto il DPR 220/01

Visto il CCNL comparto sanità vigente.

A parità di valutazione, saranno prese in considerazione le seguenti situazioni familiari:

- riconoscimento beneficio legge n.104/92 di cui all'art.33, punto1
- ricongiunzione del nucleo familiare
- figli minori fino a otto anni di età
- senza coniuge e con figli convivente a carico
- coniuge legalmente ed effettivamente separato

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente sul B.U. della Regione Calabria e per estratto sulla GU della Repubblica Italiana.

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate alla Commissione Straordinaria dell'A.S.P. di Reggio Calabria – Ufficio Personale - Via Sant'Anna II tronco,18/P 89128 Reggio Calabria, entro e non oltre il termine del **trentesimo (30°) giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla G.U. della Repubblica Italiana.**

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Si considereranno utilmente prodotte le domande pervenute entro il termine indicato.

Le domande, dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo raccomandata A.R., pena l'esclusione. E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione. Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- b) di aver superato il periodo di prova nella corrispondente posizione funzionale;
- c) di non essere stato, in passato, destinatario di provvedimenti disciplinari e di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- d) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti

- e) di non essere destinatario di provvedimenti limitativi della capacità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica rivestita;
- f) l'esperienza lavorativa acquisita;
- g) il domicilio presso il quale l'aspirante desidera che eventuali comunicazioni relative alla selezione gli vengano effettuate. In assenza di tale dichiarazione le comunicazioni verranno inviate al luogo di residenza.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda dovrà , essere allegato, a pena esclusione:

1. certificato di servizio storico
2. un curriculum di carriera e professionale del candidato, redatto in carta semplice, datato e firmato, dal quale si evincono le capacità professionali possedute
3. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare ai fini della formulazione della graduatoria;
4. la documentazione relativa a particolari situazioni familiari
5. un elenco in triplice copia dei documenti presentati;

I titoli e i documenti allegati devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi , nelle forme e nei limiti previsti dal DPR n.445/00.

L'Amministrazione, si riserva di effettuare eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni.

Per l'applicazione delle preferenze, delle precedenze e delle riserve dei posti, previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

L'effettiva assunzione in servizio dei vincitori è subordinata all'incondizionato provvedimento di assenso dell'Azienda di provenienza il quale dovrà essere prodotto dagli interessati, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricezione di apposita richiesta da parte di questa Azienda.

Tale provvedimento potrà essere sostituito dalla istanza di preavviso che dovrà essere prodotta dall'interessato entro 10 giorni dalla comunicazione di questa Azienda.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti L'Azienda procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi del C.C.N.L. vigente al momento della assunzione nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

#### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10, comma 1 Legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni in integrazioni, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione all'avviso saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione di cui al presente bando e dell'assunzione dei vincitori.

L'Azienda si riserva la facoltà in ogni tempo di modificare, prorogare, sospendere, revocare od annullare la presente procedura a suo insindacabile giudizio senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione Risorse Umane – Dotazione Organica ed Assunzioni - via S. Anna 2° Tronco 18/P – Reggio Calabria – tel. 0965/347341.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA